



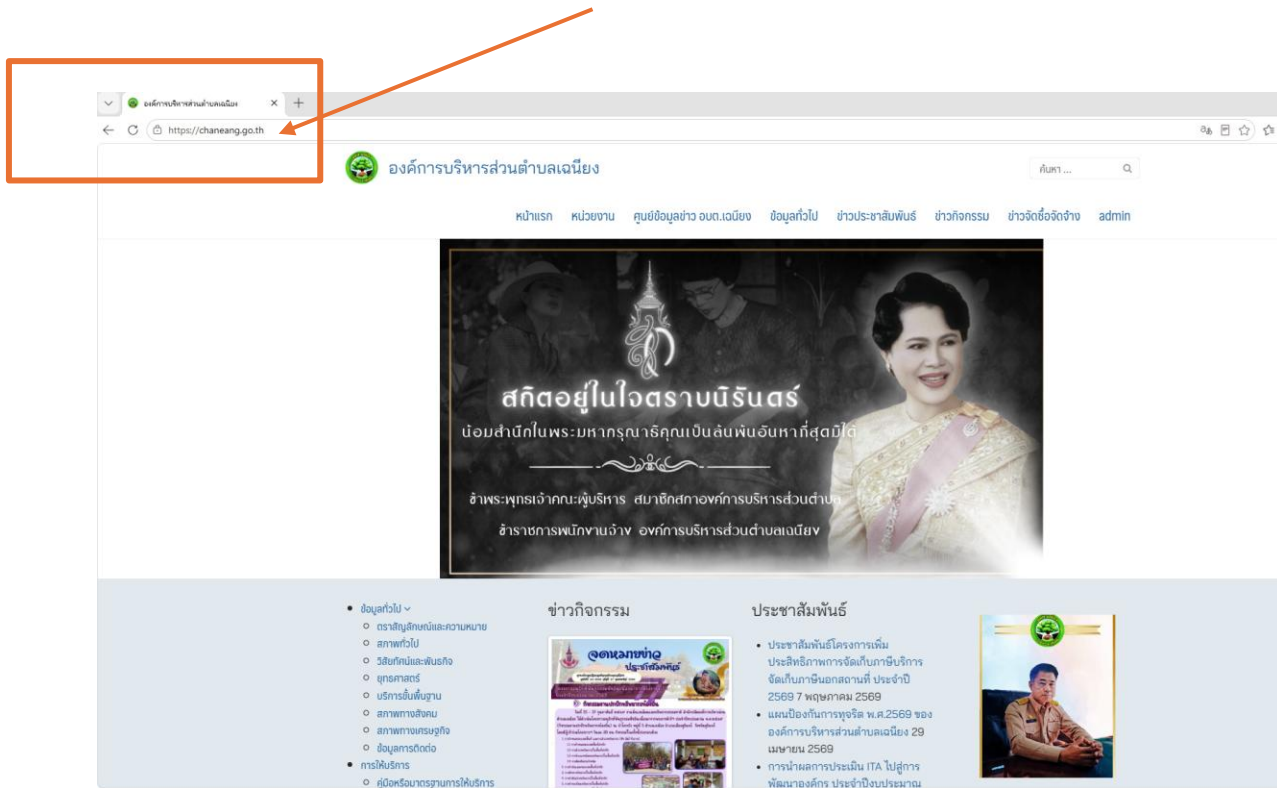
คู่มือการใช้งานระบบ E-Service



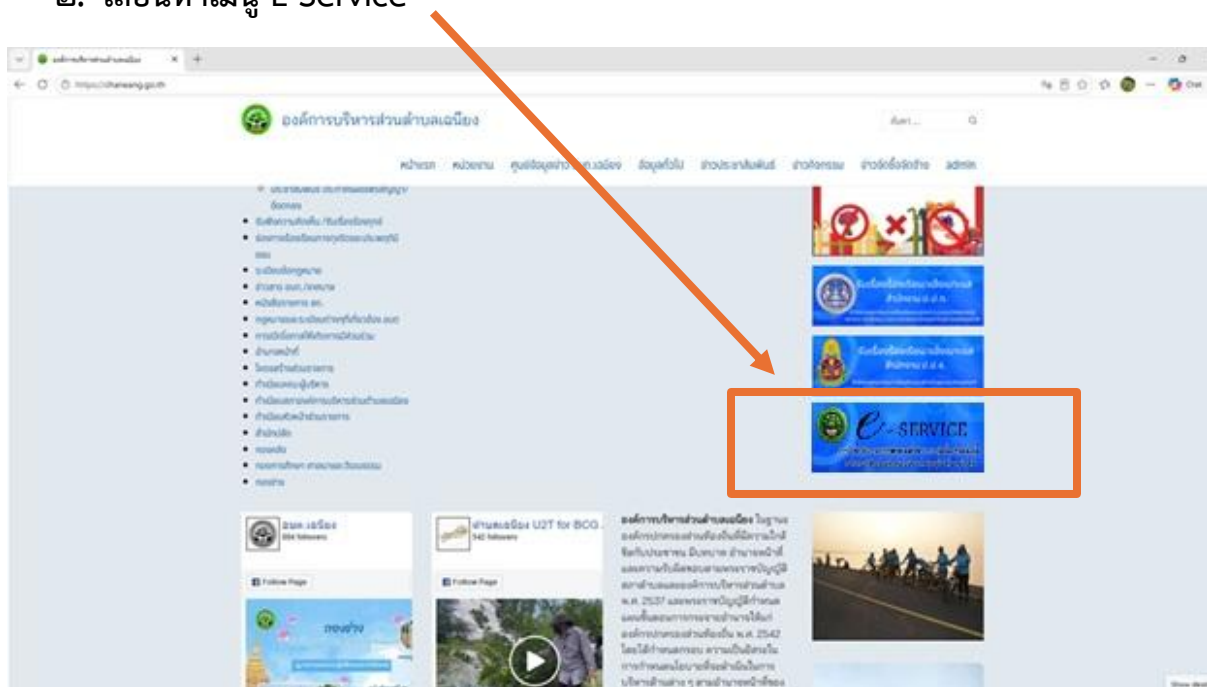
องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์ยอด
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

วิธีการใช้งาน ระบบ E-Service

๑. เข้าเว็บไซต์ อบต.เจนีง www.chaneang.go.th



๒. เลื่อนหาเมนู E-Service



๓. เมื่อพบเมนู E-Service แล้ว ให้กดเข้าระบบ แล้วกรอกข้อมูลรายละเอียด ให้ครบถ้วน
ดังนี้

๓.๑ ข้อมูลส่วนตัว (*จำเป็น)

การบริการ E-Service อบต.เจนีง อ.เมือง สุรินทร์ จ.สุรินทร์

ระบบขอรับบริการออนไลน์ E-Service เป็นการให้บริการออนไลน์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเจนีง ได้
จัดทำขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ประชาชนในเขตตำบลเจนีง
ผู้มีความประสงค์ขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยกรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการ
ของท่าน ลงในแบบฟอร์มการขอรับบริการออนไลน์

[ลงชื่อเข้าใช้ Google](#)เพื่อบันทึกการแก้ไข [ดูข้อมูลเพิ่มเติม](#)

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ - นามสกุล *	๑
คำตอบของคุณ	
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ *	๒
คำตอบของคุณ	
หมายเลขโทรศัพท์ *	๓
คำตอบของคุณ	

๓.๒ รายละเอียดเรื่องที่ต้องการขอรับบริการ (*จำเป็น)

The screenshot shows a Google Form for requesting a service. It has two main sections. The first section, titled 'ประเภทงานขอรับบริการ *' (Service Request Category *), contains five radio button options: 'เรื่อง สาธารณูปโภค เช่น ถนนชำรุด ไฟฟ้าส่องสว่างดับ' (Public utility issues like damaged roads, power outages), 'เรื่อง ขอใช้อาคารสถานที่/ห้องประชุม/สนามกีฬา' (Request for building/venue/arena), 'เรื่อง ขอรับการสนับสนุนรถกระเช้า/รถน้ำ' (Request for support of lifts/water trucks), 'เรื่อง ขอรับบริการรถกู้ชีพ' (Request for ambulance service), and 'อื่นๆ:' (Others:). A red box with the number '๑' is placed to the right of this section, with the text '*เลือกเรื่องที่ขอรับบริการ' (Select the service you want to request) below it. The second section, titled 'รายละเอียดเรื่องที่ขอรับบริการ *' (Detailed description of the service request *), has a text input field labeled 'คำตอบของคุณ' (Your answer). A red box with the number '๒' is placed to the right of this section. Below the input field are two buttons: 'ส่ง' (Send) and 'กดส่ง' (Click to send), both highlighted with a red box and the number '๓'. To the right of these buttons is the text '*ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น วัน/เดือน/ปี ที่จะมารับบริการ' (Specify additional details, such as the day/month/year you will receive service). At the bottom right of the form is a button labeled 'ล้างแบบฟอร์ม' (Reset form). The footer of the form contains the text 'ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม' (Do not send passwords in Google Forum), 'เนื้อหาที่มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)' (Content generated or certified by Google - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)), 'แบบฟอร์มนี้ดูน่าสงสัยใช่ไหม [รายงาน](#)' (This form seems suspicious? [Report](#)), and the 'Google ฟอรัม' logo.

๔. เมื่อผู้ขอรับบริการดำเนินการกรอกข้อมูลการขอรับบริการในระบบ E-Service แล้ว
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการดังนี้

๔.๑ เจ้าหน้าที่จะแจ้งงานที่เกี่ยวข้อง/งานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการ

๔.๒ เจ้าหน้าที่จะประสานงานผู้ขอรับบริการเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

๔.๓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอรับบริการ