



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ มีประกาศลงวันที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่องประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีกางบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียงมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

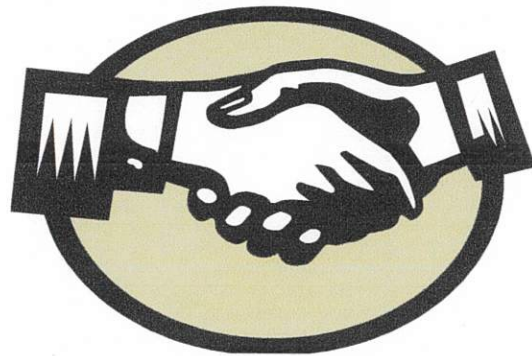
ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเตล เกษอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

อำเภอเมืองสุรินทร์

จังหวัดสุรินทร์

## คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น กำหนดว่าแผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือที่ได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ จึงได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียงมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ เพื่อควบคุมการดำเนินงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

# สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑ - ๒
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๓
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๖ - ๑๒๑
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผต.๐๑)	๖ - ๑๐
๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผต.๐๒)	๑๑ - ๘๗
๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผต.๐๒/๑)	๘๘ - ๑๒๑

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

#### ๑. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

#### ๒. ความหมายสำคัญ

๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานให้สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/งานนโยบายและแผน) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

(๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

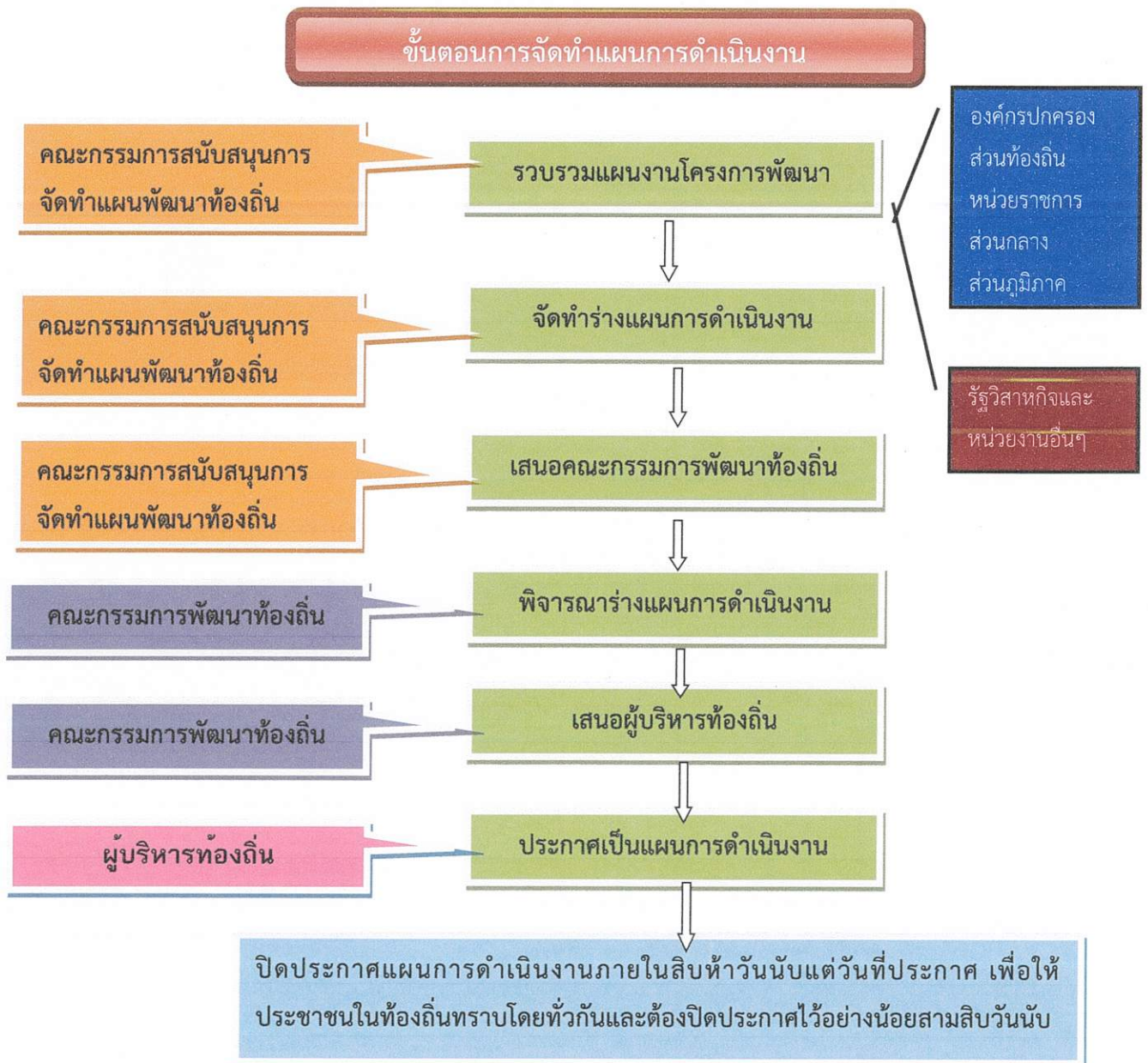
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น



#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอาศัยอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลว่าเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมการกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียงในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

## ส่วนที่ ๒

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเนินยาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง ถนน สะพาน ทางเท้าและท่อ ระบายน้ำ	งานอุตสาหกรรม และการโยธา	๒๙	๑๒.๖๖	๙,๗๑๐,๐๐๐	๘.๖๕	กองช่าง
รวม	๑	๑	๒๙	๑๒.๖๖	๙,๗๑๐,๐๐๐	๘.๖๕	๑ กองช่าง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒.๑ การพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	งานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๘	๕๐.๐๐	๑,๑๘๕,๐๐๐	๔.๙๖	กองการศึกษาฯ
		งานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน	๔	๘๐.๐๐	๓๓๓,๐๐๐	๕๒.๘๖	กองการศึกษาฯ
	๒.๒ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา	งานการศึกษา	๗	๑๑.๖๗	๔,๒๐๕,๗๘๖	๔๕.๙๕	สำนักปลัด
		งานสาธารณสุข	๒๙	๙๓.๕๕	๑,๒๔๒,๓๓๐	๕๓.๘๔	สำนักปลัด
	๒.๓ การพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพและอนามัย	งานสังคมสงเคราะห์	๔	๒๕.๐๐	๒๒,๐๐๐	๘.๑๕	สำนักปลัด
		งานงบกลาง	๓	๖๐.๐๐	๒๖,๐๗๙,๖๐๐	๘๗.๒๓	สำนักปลัด
๒.๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน	๖	๕๕	๔๔.๓๕	๓๓,๐๖๗,๗๑๖	๔๙.๙๘	๑ สำนัก/๑กอง	
รวม	๖	๕๕	๔๔.๓๕	๓๓,๐๖๗,๗๑๖	๔๙.๙๘	๑ สำนัก/๑กอง	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๓.๑ การส่งเสริมการท่องเที่ยว	งานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑	๕๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	สำนักปลัด
		งานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๖๖.๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๓ การส่งเสริมศักยภาพและขีด ความสามารถการเพิ่มผลผลิตทาง การเกษตรอินทรีย์	งานเกษตร	๓	๓๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๕.๕๖	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๖	๔๐.๐๐	๓๙๕,๐๐๐	๒๗.๔๓	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๔.๑ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ	งานเกษตร	๔	๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัด
	๔.๒ การบริหารจัดการและรณรงค์ การกำจัดขยะมูลฝอย	งานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒	๕๐.๐๐	๒๓,๓๐๐	๑๙.๓๕	สำนักปลัด
รวม	๒	๒	๖	๓๐.๐๐	๘๓,๓๐๐	๐.๔๑	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน	งานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒	๑๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	๕.๒ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรและองค์กรให้มีขีด ความสามารถในการพัฒนา	งานบริหารงานทั่วไป	๔	๘๐.๐๐	๖๘๒,๓๐๐	๖๗.๕๕	สำนักปลัด
	๕.๓ ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ลดปัญหาความ รุนแรงในครอบครัว อุบัติเหตุ อุบัติเหตุ อาชญากรรมและบรรเทา สาธารณภัย	งานรักษาความสงบ ภายใน	๒	๒๕.๐๐	๓๕,๐๐๐	๖.๐๓	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๘	๕๓.๓๓	๗๕๗,๓๐๐	๔๖.๕๖	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๑๕	๑๐๔	๒๕.๘๑	๔๔,๐๑๓,๗๑๖	๒๑.๗๘	๑ สำนัก/ ๒ กอง



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓							
๒	โครงการก่อสร้างโดม อเนกประสงค์องค์การ บริหารส่วนตำบลเมือง ตำบลเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างโดม อเนกประสงค์องค์การบริหาร ส่วนตำบลเมือง ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๒๘.๐๐ เมตร ยาว ๕๔ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๕๑๒ ตารางเมตร พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อนดำเนินการ จำนวน ๑ ป้าย และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ป้าย	๑,๖๖๓,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเมือง	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจาก คอกวัวนายประสิทธิ์ ทิพย์ระโคน ถึงถนน วงแหวนเชื่อมถนนห้วย ราช-สวายกอง หมู่ที่ ๗ ตำบลเฉนียง อำเภอเมือง สุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจากคอกวัว นายประสิทธิ์ ทิพย์ระโคน ถึงถนนวงแหวนเชื่อมถนนห้วย ราช-สวายกอง หมู่ที่ ๗ ปริมาณ งาน ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร ใต้ ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ตามแบบอบต. เฉนียงกำหนด	๓๙๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้าน ห้วยราช	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	







ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๔	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	
๗	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายล้อมศักดิ์ เจน ขบวน ถึงลาดยาง หมู่ที่ ๑๖ บ้านตาอำ ตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาย ล้อมศักดิ์ เจนขบวน ถึงลาดยาง หมู่ที่ ๑๖ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๙.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๔๕ ตารางเมตร ไหล่ทางหิน คลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร พร้อมลูกรังพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑.๐๐ ตารางเมตร ตามแบบอบต.เฉนียงกำหนด	๙๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๖ บ้านตาอำ	กองช่าง	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๔	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	





ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓		๔
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจาก สามแยกบ้าน นายณัฐกฤต ศรีแก้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านละแวก ตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจากสาม แยกบ้านนายณัฐกฤต ศรีแก้ว หมู่ที่ ๑๑ ปริมาณงาน ผิวงาน จราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๗๕.๐๐ ไร่ตัดทางหินคลุกกว้าง เฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ตามแบบอบต.เฉนียงกำหนด	๓๗๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ บ้านละแวก	กองช่าง	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยสามัคคี ๓ หมู่ที่ ๙ บ้านกรอน ตำบลเฉนียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย สามัคคี ๓ หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๒.๗๐ เมตร ยาว ๓๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๑.๘๐ ตารางเมตร เหล็กทาง หินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร ตามแบบอบต.เฉนียง กำหนด	๖๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านกรอน	กองช่าง	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕





ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						อ.ค	อ.ม	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	เม.ย		มิ.ย	ก.ค	อ.ค
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนางล้วน ซ่อมทอง เชื่อม คสล. หมู่ที่ ๑๔ บ้านตานีวง ตำบลเจนีง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน นางล้วน ซ่อมทอง เชื่อม คสล. หมู่ที่ ๑๔ ปริมาณงาน ผิว จราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่น้อยกว่า ๓๑๕.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทาง หินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร พร้อมหุ้มพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒.๒๕ ตารางเมตร และ วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน ตามแบบ อบต.เจนีงกำหนด	๒๐๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๔ บ้านตานีวง	กองช่าง	อ.ค	อ.ม	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	เม.ย	มิ.ย	ก.ค	อ.ค	อ.ค







ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓		๔	๕
๑๙	โครงการปรับปรุงถนน ดินลงหินคลุก จากบ้าน นายณัฐพงศ์ แพงเจริญ ถึงบ้านระไซร์ - ปอย ตะแบง ๒ ซ้ำง หมู่ที่ ๑๕ ตำบลเจียง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน ลงหินคลุก จากบ้านนายณัฐ พงศ์ แพงเจริญ ถึงบ้านระไซร์ - ปอยตะแบง ๒ ซ้ำง หมู่ที่ ๑๕ ปริมาณงาน ดำเนินการเกรด ปรับผิวทางเดิม กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงหินคลุกขนาดกว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร รวม ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๖๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร และ ทำการเกรดปรับแต่งให้ เรียบร้อย พร้อมงานดินถม ๑๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตาม แบบอบต.เจียงกำหนด	๓๓๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านระไซร์	กองช่าง	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	
๒๐	โครงการปรับปรุงถนน ดินลงหินคลุก จากบ้าน นายวราพงษ์ แพงเจริญ ถึงบ้านนายณัฐพงศ์ แพงเจริญ หมู่ที่ ๑๕ บ้านระไซร์ ตำบลเนินยาง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดิน ลงหินคลุก จากบ้านนายวรา พงษ์ แพงเจริญ ถึงบ้านนายณัฐ พงศ์ แพงเจริญ หมู่ที่ ๑๕ ปริมาณงาน ดำเนินการเกรด ปรับผิวทางเดิม กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๕.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๒๕.๐๐ ตารางเมตร พร้อม ลงหินคลุกขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๔๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร รวม ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๙๘.๐๐ ลูกบาศก์เมตร และทำ การเกรดปรับแต่งให้เรียบร้อย พร้อมงานดินถม ๑๕๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบอบต. เนินยางกำหนด	๑๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๕ บ้านระไซร์	กองช่าง	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	









ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๔	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	
๒๖	โครงการวางท่อระบาย น้ำภายในตำบลเนินง หมู่ที่ ๑๘ บ้านละเอาะ ตำบลเนินง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ภายในตำบลเนินง หมู่ที่ ๑๘ ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๗๑ ท่อน พร้อมบ่อพัก คอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๗ บ่อ ขยายไหล่ทางคอนกรีต ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๖๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘.๐๐ ตารางเมตร ความยาวรวมบ่อ พัก ๗๕.๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.เนินงกำหนด	๑๗๔,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘ บ้านละเอาะ	กองช่าง	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๗	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๔	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๑	๒๕๖๐	



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						๒.๒	๒.๑	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒		๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕
๒๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหนองน้ำบ้านกรอน หมู่ที่ ๙ บ้านกรอน ตำบลเนินัง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์รอบหนองน้ำบ้านกรอน หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน ดำเนินการปรับพื้นที่รอบหนองน้ำรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๒๘๐ ตารางเมตร พร้อมลงหินคลุกขนาดกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร รวมปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๗๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับแต่งให้เรียบร้อย และทำการถมดิน ขอบคันสระปริมาตรดินถม ๒๐๐ ลูกบาศก์เมตร วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร ๑๑ จุด จำนวน ๑๐๖ ท่อน ตามแบบอบต.เนินัง กำหนด	๔๑๗,๐๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านกรอน	กองช่าง	๒.๑๒	๒.๑	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	๒.๑๑	๒.๑๒	๒.๑๓	๒.๑๔	๒.๑๕	











ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						อ.ม.	อ.ด.	อ.ม.	อ.ด.	ม.บ	อ.ค	อ.ช	อ.ศ	อ.น	อ.ย		อ.ร	อ.ล	อ.บ
๖	โครงการสืบสาน ประเพณีแซนโถงตา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานประเพณีแซน โถงตา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีการ ศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่ง สถานที่ ค่าใช้จ่ายในการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้าง เหมาจัดนิทรรศการ ค่าการ แสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลเนินง	กอง การศึกษา ฯ	อ.ม.	อ.ด.	อ.ม.	อ.ด.	ม.บ	อ.ค	อ.ช	อ.ศ	อ.น	อ.ย	อ.ร	อ.ล	อ.บ	















ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๖	โครงการอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อมของ โรงเรียนและชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมการอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนและ ชุมชน สำหรับนักเรียนโรงเรียน บ้านสกร้อม (ประสาทสามัคคี) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่า ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า กระเป๋าทริโกลีที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า สมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านสกร้อม (ประสาทสามัคคี)	กอง การศึกษา ฯ	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๗	โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) ชั้นอนุบาล ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕ แห่ง จำนวน ๒๐๐ วัน	๒,๕๑๓,๘๐๐	ตำบลเนินยาง	กอง การศึกษา ฯ	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๘	๒๕๖๙	













ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘		๒.๙	๒.๑๐
๑๒	เงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านสีกวน สำหรับการค้าเป็นงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านสีกวน	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านสีกวน	สำนักปลัด	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	
๑๓	เงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านตาแก สำหรับการค้าเป็นงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านตาแก	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านตาแก	สำนักปลัด	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๒.๘	๒.๙	๒.๑๐	















ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								ดำเนินการ แล้วเสร็จ																										
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔		๕	๖	๗	๘																						
๒๙	โครงการฝึกอบรม ป้องกันเด็กจมน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็ก จมน้ำ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลเจียง	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต  
 ๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน  
 ๒.๕.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕	๒๖	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		๓๒
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคูณภาพชีวิต)	เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ (ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคูณภาพชีวิต) เพื่อช่วยเหลือประชาชนในการส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลที่สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ความสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคูณภาพชีวิตที่ดีขึ้น หรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลเจียง	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔		๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๒	โครงการช่วยเหลือเด็ก เรียนดีแต่ยากไร้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการช่วยเหลือเด็ก เรียนดีแต่ยากไร้ โดยการมอบ ทุนการศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้ ๑. ระดับเด็กอนุบาลและระดับ ประถมศึกษา ช่วยเหลือไม่เกิน คนละ ๑,๐๐๐ บาท บาท/ภาค เรียน ๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ช่วยเหลือไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท/ภาคเรียน	๖๐,๐๐๐	ตำบลเนินยาง	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต  
 ๒.๖ กกลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน

๒.๖.๑ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒		๒๕๓
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสดรายที่ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินยังชีพ ผู้สูงอายุ ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ไว้กับองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ย ยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ จำนวน ๒,๑๕๘ คน	๑๙,๑๕๙,๖๐๐	ตำบลเนินยาง	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	





ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๖-๑	๖-๒	๖-๓	๖-๔	๖-๕		๖-๖	๖-๗
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อ การยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการ ยังชีพ มีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้ ผู้มีสิทธิจะได้รับ การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์คนละ 500 บาท ต่อเดือน จำนวน 13 ราย และผู้ป่วย เอดส์ที่มลาบทะเบียนเพิ่มเติมใน ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่ผ่านการรับรองที่แพทย์ รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และผ่านการอนุมัติจากผู้บริหาร ท้องถิ่น	๓๘,๐๐๐	ตำบลเนินยาง	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๖-๑	๖-๒	๖-๓	๖-๔	๖-๕	๖-๖	๖-๗	









## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๔.๑ กลยุทธ์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

## ๔.๑.๑ แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	
๑	โครงการกิจกรรมปลูก ต้นไม้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ กิจกรรมปลูกต้นไม้ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ ฯลฯ	๕,๐๐๐	ตำบลเจนีง	สำนักปลัด	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	
๒	โครงการปลูกหญ้าแฝก เฉลิมพระเกียรติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิม พระเกียรติ เช่น ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ	๕,๐๐๐	ตำบลเจนีง	สำนักปลัด	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	



ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ										
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑		๒	๓	๔	๕	๖					
๔	โครงการส่งเสริมการ หยุดเผาในพื้นที่ การเกษตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมการหยุดเผาใน พื้นที่การเกษตร เช่น ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมารถ ค่าพันธุ์พืชบำรุง ดิน ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลเจมียง	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒

















๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
 องค์การบริหารส่วนตำบลเนินยาง  
 ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
 ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒		๒๕๓
๑	ค่าจัดซื้อเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๒,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง ๖๒ ซม. x ลึก ๖๔ ซม. x สูง ๙๘ - ๑๐๘ ซม. -โครงสร้างทำด้วยเหล็กแป๊บ กลม 3/4 หนา ๑.๒ มิลิตัดแต่ง ขึ้นรูป	๘,๑๐๐	อบต.เนินยาง	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒		๒๕๓
(ต่อ)		<p>-พื้นที่ซึ่งเป็นพองน้ำ</p> <p>วิทยาศาสตร์ตั้งแต่ชั้นรูป เสริม</p> <p>ฐานล่างที่นึ่งด้วยแผ่นฟอคเก็ต</p> <p>สปริง</p> <p>-ท้าวแขน เป็นพลาสติก</p> <p>-ปรับระดับสูง - ต่ำ ด้วยโซ่</p> <p>แก๊ส</p> <p>-ได้เบาะนั่ง ฐานก่อนโยก เป็น</p> <p>แมงดา</p> <p>-เป็นขาเหล็กเงา ๕ แฉก พร้อม</p> <p>ล้อเลื่อน</p> <p>-ล้อคู่ สามารถรับน้ำหนักได้ไม่</p> <p>ต่ำกว่า ๓๐ กก./ล้อ ล้อยึดติด</p> <p>กับขาด้วยการตบเข้า</p> <p>-เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มี</p> <p>กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน</p> <p>ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายตามราคาที่ได้เสื้บมา</p> <p>ราคาจากท้องตลาด</p>				๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖		๒๖๗
๒	คำจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู	เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมติดตั้ง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๓๐,๙๐๐	อบต.เจนีง	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	๒๖๗	
๓	คำจัดซื้อเครื่องสแกน ลายนิ้วมือ ชนิดบันทึก เวลาเข้าออกงาน	เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่อง สแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึก เวลาเข้าออกงาน จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท -เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	อบต.เจนีง	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖	๒๖๗	

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓		๔	๕
๔	ค่าจัดซื้อชุดเข็มเฉลิม พระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเข็ม เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๙๙,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ -ชุดเข็มเฉลิมพระเกียรติ ผลิต จากวัสดุไฟเบอร์กลาส พร้อม โครงสร้างเหล็กกว่า ๑.๕๐ ความกว้างน้อยกว่า ๓.๕๐ เมตร และขนาดความสูงไม่น้อย กว่า ๕.๕๐ เมตร -เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณ รายจ่ายตามราคาที่ได้สืบมา ราคาจากท้องตลาด	๙๙,๙๐๐	อบต.เนินยาง	สำนักปลัด	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓		๒๕๔	๒๕๕
๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน เหล็ก ๕ ชุด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ สำนักงานเหล็ก ๕ ชุด จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๐๕ มิล -ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ไม่น้อยกว่า ๐.๐๕ มิล เคลือบ กันสนิม -หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ไม่น้อย กว่า ๐.๗๐ มิล -ขนาดของโต๊ะมีขนาดไม่น้อย กว่า ๑๕๔ x ๗๘ x ๗๕.๓ เซนติเมตร -ขอบโต๊ะทำจากอลูมิเนียม และ ขอบยางทำจากพลาสติก -มีขาเหยียบหรือที่พักเท้าอย่าง แรง	๗,๙๐๐	อบต.เจนีง	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	







ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖		๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙
๓	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๘,๐๐๐	อบต. เจริญ	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	











## ๔. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

## ๔.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๗	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องตู้ฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร	เพื่อจัดซื้อเครื่องตู้ฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง -เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗	๘,๙๐๐	อบต.เจนีง	กอง การศึกษา ฯ	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	
๒	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง -เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๗	๖,๖๐๐	อบต.เจนีง	กอง การศึกษา ฯ	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	







































ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายเดล เกษอินทร์)

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง

ความเห็นของผู้บริหาร

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายเดล เกษอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเฉนียง